

## FICHE DE POSTE

**Intitulé du poste : PMO International – Directrice de projet/innovation**

**Type de contrat :** CDI

**Date de démarrage :** ASAP

**Lieu de travail :** Manguio (34)

---

### **Descriptif :**

Nous recherchons **un(e) PMO International - Directeur(trice) de projet, innovation (F/H)** pour notre client, une très belle entreprise en forte croissance, spécialisée dans le secteur de la gestion de patrimoine, située sur Montpellier.

### **Contexte :**

- Dans le cadre de leur croissance, et de leur développement à l'international notre client souhaite structurer, professionnaliser et dynamiser leurs activités de gestion de projet, de pilotage stratégique et d'amélioration continue.
- En tant que Directeur(trice) Projet et Innovation, vous serez au cœur de leur stratégie.
- Votre rôle sera d'initier, structurer et diriger ce département, en rassemblant les expertises en gestion de projet (PMO), méthodologies et pilotage de la performance.
- Vous assurerez également la gestion et le suivi budgétaire, dans le respect des délais et de la stratégie définie afin d'avoir une vision globale, précise et à jour de l'état d'avancement, du planning, du budget, des risques, permettant aux comités de direction d'agir (et de réagir) efficacement.

### **Vos objectifs :**

- Déployer une approche PMO performante et fédératrice,
- Centraliser les chefs de projet de l'entreprise sous une gouvernance efficace,
- Accroître la maturité de leurs processus de gestion de projet,
- Apporter un support méthodologique de pointe à leurs équipes,
- Impulser et coordonner une dynamique d'amélioration continue.

### **Vos responsabilités clés :**

- Piloter leurs projets stratégiques : suivre les plannings, animer les équipes, gérer les risques et optimiser les budgets.
- Garantir la visibilité et la transparence auprès de la Direction : fournir des reportings clairs et des indicateurs pertinents.
- Déployer et animer l'approche PMO : formaliser les méthodologies, standardiser les pratiques et renforcer la cohésion.
- Animer les instances de gouvernance : préparer et diriger les comités de pilotage.
- Soutenir les départements opérationnels : fournir des outils et des méthodes adaptés pour améliorer leur efficacité.
- Encourager l'innovation et le progrès continu : identifier les leviers d'amélioration et conduire les initiatives associées.

### **Profil recherché :**

- Expérience avérée en gestion de projets complexes et structurants.
- Expérience confirmée dans le domaine financier obligatoire
- Un leadership naturel, doublé d'une aisance relationnelle et d'un dynamisme communicatif.
- Une approche rigoureuse, orientée résultats, et un esprit d'anticipation.
- Une passion pour le travail collaboratif et la capacité à embarquer les équipes vers des objectifs ambitieux.
- Vous êtes force de proposition et aimez relever des défis tout en apportant votre touche personnelle.
- Maîtrise de l'anglais impérative

